



Pedido de Servicio/Aplicación de Crédito

(Imprenta)

Domicilio de Servicio:			
Fecha de Comienzo:	Dueño ___ Renta ___	Nombre de Dueño	Teléfono de dueño ()
Información de Cliente:		Dirección de Dueño	
Nombre de Compañía: <small>(si aplicable)</small>			
Nombre:			
Inicial:			
Apellido:			
# Identificación			Estado
# Seguro Social		# ID Federal <small>(Solo si compañía)</small>	
Empleador:			
# Teléfono ()		# Celular ()	
# Trabajo ()		# Alternativo ()	
Correo Electrónico:			
Nombre de Pareja:		# Seguro de Pareja:	
Empleador de Pareja:		# Teléfono:	
Domicilio de Correo:			
Residencia o PO Box			
Ciudad, Estado, Zip			
Contacto de Emergencia: Persona que no viva en la residencia			
Nombre:		# Teléfono ()	

- Yo autorizo a la Ciudad de San Jacinto a que cheque mi crédito para determinar la cantidad de mi depósito. Yo entiendo que se aplicara a mi cuenta un cobro de \$15 por este servicio.
- No haga chequeo de crédito. Pagare el depósito máximo como sea requerido.

AGREEMENT: El apacante, en consideración que el Departamento de Agua de la Ciudad de San Jacinto rendirá servicios en tal residencia, acuerda a pagar por ciertos servicios como indica en cada bill HASTA QUE TALES SERVICIOS SEAN TERMINADOS POR PEDIDO DEL CLIENTE. El deposito será detenido hasta que sea serrada la cuenta o, por clientes residenciales solamente, después de 12 meses de pagos consecutivos a tiempo.

Firma _____

Fecha _____